



RESERVA DO AUDITÓRIO

Apresentado com uma antecedência mínima de 8 (oito) dias em relação à data prevista de utilização do auditório (art.º 7.º, n.º2 do Regulamento de Utilização do Auditório do Comité Olímpico de Portugal)

Entidade

Nome:

Morada:

C. Postal: NIF

Telefone: Fax n.º

E-mail: @

Reserva do Auditório

Atividade a realizar:

Mês	Dia	Inicio	Fim
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> H : <input type="text"/> M	<input type="text"/> H : <input type="text"/> M
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Espaços e Serviços Complementares (assinale com uma cruz)

Bar	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> N	Meios Audiovisuais	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> N
Jardim	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> N	Serviço de Catering*	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> N

*A cargo do requisitante

Observações:

Data: / /

assinatura de responsável da entidade